

Заведующему
МБДОУ – детского сада № 393
А.Ю. Лапиной

от _____
(фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
родителя (законного представителя) воспитанника

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (Федеральным законом от 27.07.2016 № 152-ФЗ «О персональных данных»), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) контактный телефон;
- 5) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 6) адрес места жительства (места пребывания);
- 7) СНИЛС, ИНН;
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета;
- 10) адрес электронной почты.

Предоставляю согласие на передачу персональных данных с целью возмещения части стоимости, оплаченной за услуги ДОУ города Екатеринбурга (кешбэк) и перечень персональных данных третьему лицу (лицевой счет, ФИО воспитанника, ФИО плательщика, номер учреждения и номер/название группы) _____ / _____.
(подпись) (расшифровка, фамилия, инициалы)

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок действия договора между дошкольным образовательным учреждением и родителем (законным представителем) ребенка.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись/расшифровка)